



## Table développement Sutton-Abercorn 6 avril 13 h 30 -15 h 45

Lieu : Hôtel de ville de Sutton

*Mission telle que déterminée précédemment – À valider*

**La table de développement des communautés de Sutton / Abercorn est un lieu d'échange, de partenariat et de concertation en vue d'une *action collective structurée* des citoyens-nes et des acteurs sociaux sur des enjeux collectifs reliés aux conditions de vie dans leur communauté.**

**Concrètement, ces rencontres permettent d'échanger de l'information, de développer une vision commune, d'identifier les problématiques perçues et des solutions à mettre en œuvre ensemble.**

### Présences

- Lynda Graham, conseillère municipale, maintenant officiellement nommé par le conseil pour représenter celui-ci à la Table. Aussi Élu responsable des questions familiales et sur les aînés.
- Liane Bruneau, Coop gym santé Sutton
- Donald Kerr, directeur de l'École de Sutton
- Martha Colini, entreprend un volet communautaire pour maintenir les liens entre la communauté et l'École de Sutton
- Daphnée Poirier, CAB
- Cédric Champagne, agent de développement à la CDC Brome-Missisquoi
- Manuel Grosset, Réseau de Développement Social Brome-Missisquoi (RDSBM)
- Marie-Hélène Cloutier, organisatrice communautaire pour le CIUSSS de l'Estrie CHUS

1. Bonjour et lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Lecture et adoption des notes de la dernière rencontre +suivis

Modification des statistiques : fait!

Projet en sécurité alimentaire : Point au compte-rendu

Envoi des données sur le transport : Daphnée mentionne que de la promotion a été faite.

Marie-Hélène rappelle le fait que nous avons parlé de la semaine de prévention à la persévérance scolaire. Don mentionne que beaucoup de gens ont participé à la vidéo de préparé par Catherine Martineau.

### 3. Présentation du RDSBM et du service 211

Manuel mentionne qu'il va nous présenter le Réseau de développement social de Brome-Missisquoi à travers sa présentation Powerpoint.

Il présente la structure de gouvernance ainsi que le portrait des concertations, Manuel mentionne qui compose les différentes tables notamment (organismes communautaires, institutions, municipalités).

Daphnée confirme qu'elle va à la table de sécurité alimentaire, aînée, jeunesse, le CAB siège sur la table logement également (selon les disponibilités). Le CAB considère s'ajouter à la table itinérance.

Manuel mentionne qu'il est important de ramener l'information du terrain aux concertations et vice-versa, d'où l'importance du comité des porte-paroles. Le poste est vacant pour la Table de développement des communautés (TDC) de Sutton et Abercorn. Ce qui est abordé sur le comité des porte-paroles, c'est les enjeux majeurs. Par exemple, par le passé l'enjeu de la pérennisation du travail de proximité a été adressé. Daphnée ajoute qu'un comité stratégique a ensuite été développé afin de développer des stratégies de financement, etc. Le CAB Sutton y siège d'ailleurs. Mais il est important de mentionner que ça illustre la quantité d'engagement (nombre de rencontres) que cela implique. Donc, même s'il n'y a personne sur le poste de Sutton, mais on est présent à plusieurs endroits stratégiques.

Manuel poursuit sur le fait que le comité exécutif a approché la fondation Lucie et André Chagnon pour signaler l'enjeu du travail de proximité. Une portion du financement octroyé a pu être utilisé spécifiquement pour le travail de proximité.

C'est cette fondation qui finance le RDCBM. Ce financement a pu permettre de maintenir le service de travail de proximité vu la fin du financement de l'Alliance pour la solidarité qui se terminait le 31 mars.

Marie-Hélène demande si nous voudrions avoir un porte-parole. Ça correspond à 3 rencontres par année. Lynda croit qu'il est préférable d'avoir une présence à cette table. Le calendrier est déjà défini et nous planifierons nos rencontres de TDC en fonction de ce calendrier. Toutes les personnes présentes sont d'accord à ce que Lynda nous représente et que nous confirmions le maintien de cette représentation à l'automne (prochaine rencontre de la TDC).

Prochaine rencontre des porte-paroles : 31 mai à 9 h, Bureau de la MRC

Manuel fait également un petit point sur le service 211 : Offre de service de référencement aux ressources communautaires à des personnes présentant des défis ou des freins pour trouver eux-mêmes des réponses (littéracie, littéracie numérique, langues, etc).

Manuel souligne une importance d'utiliser le service parce que 211 utilise ces données de fréquentation pour soulever des enjeux ou de trous de services. Lynda mentionne que lors de sa

participation à la rencontre en janvier, elle souligne que nous pourrions faire une demande avant/après la promotion.

#### 4. Suivis des projets

- Fête des générations

Marie-Hélène présente le budget du projet : l'événement aura lieu le 13 mai (pendant la journée des familles). Le repas sera offert gratuitement sans inscription.

Le CAB et le Jardin d'enfants animeront le Baby gym.

L'École art donnera un atelier d'art, la joëlette du PENS, le chapiteau prend une grande partie du projet.

Le comité a décidé de réserver une partie du budget pour la coordination. Il reste un résiduel de 2 200 \$, c'est Milaré qui occuperait ce poste. Elle déposera une proposition et un petit morceau du budget servira à offrir une reconnaissance aux bénévoles de l'événement. Lynda mentionne avoir vu passer une affiche du marché de troc, Don mentionne que cette affiche avait été préparée et envoyée par Milaré. Cette affiche a été acheminée aux parents, une affiche officielle (préparé par Charlotte) sera envoyée sous peu.

Donald mentionne qu'il y a un enjeu concernant la musique de l'événement. 600 \$ a été réservé au budget actuel et il considère que ce sera suffisant.

Marie-Hélène demande si la TDC est à l'aise de laisser le comité gérer le budget. Lynda mentionne seulement qu'il serait pertinent de donner un taux horaire précis et des tâches précises pour recevoir une soumission.

- Sécurité alimentaire

Marie-Hélène mentionne que Racine pop souhaite obtenir un soutien financier pour payer une ressource à temps plein pour obtenir la certification [Cantine pour tous](#). Pour le moment, Racine pop offre 3 jours par semaine et la cantine pour tous exige 5 jours par semaine. C'est pourquoi une ressource humaine à temps plein serait nécessaire.

Daphnée mentionne qu'en ce moment la Popotte roulante fait affaire avec la cuisine du CHSLD pour la préparation des repas. Ce partenariat est précieux et à conserver pour le CAB. Daphnée croit que Racine pop permet d'offrir une solution à la sécurité alimentaire des enfants, le CAB souhaite voir cet organisme être mis sur pied. Le CAB offre actuellement des collations à l'aide aux devoirs.

Lynda mentionne qu'il y a eu une levée de fonds pour le breakfast club (Legion breakfast program). Don mentionne que le breakfast club existe toujours, 6 caisses de pommes sont distribuées par semaine. L'école a encore 8 000 \$ pour fournir des lunchs et des collations aux

élèves, le ministère donne également des fonds pour ce genre de mesure. Don estime un 2 à 4 000 \$ pour ce budget.

Le budget auquel nous avons accès présentement ne peut pas servir à l'achat de denrées. Ce qui serait le plus porteur, il serait favorable d'investir dans la permanence de Racine pop ainsi que de l'achat de matériel.

La date limite est à la fin de l'année pour déposer à la FLAC.

Considérant que la table appuie le projet, Marie-Hélène travaillera avec Racine Pop pour soumettre officiellement le projet au Réseau de développement Brome-Missisquoi pour obtenir le financement.

Don souligne aussi que la cuisine a été rénovée.

- Transport

Une demande de 10 000 \$ a été déposée par le CAB pour maintenir le service de transport essentiel qui avait été développé. L'ancien financement permettait de rembourser l'essence seulement. Le jumelage, la création de formulaires, la vérification des antécédents judiciaires sont tous des éléments qui devraient être couverts dans le déploiement de ce service par le CAB.

Lynda demande que la ville en fasse la promotion.

## 5. Activité post it!

Afin de planifier les rencontres de la prochaine année, Marie-Hélène invite les membres à inscrire leurs priorités sur des post it, 2 ou 3 priorités, en prenant pour acquit que la table est un lieu d'échange. Le centre communautaire peut être une priorité, mais idéalement en inscrire d'autres, car le sujet est traité à un autre regroupement. Le même exercice sera fait avec les membres absents aujourd'hui, mais qui seront présents au comité d'organisation de la fête des générations.

## 6. Points des membres et de l'oc – Nouvelles et suivis

Lynda souligne le poste de directrice pour Daphnée, le lancement du Budget participatif. À partir de la 6<sup>e</sup> année, les enfants pourront voter pour les projets. Elle souligne que le but serait de venir à l'école pour présenter les projets directement aux élèves. Les informations sortiront prochainement (dans les deux prochaines semaines). Elle souligne également qu'hier le conseil a voté pour qu'une seule personne du conseil siège sur la TDC.

Liane mentionne que sa session de printemps auprès des membres de la FADOQ a débuté. À partir du 14 avril, une session pour des activités spécifiques aux adolescentes (13 à 17 ans).

Liane souhaite faire un groupe de discussion auprès de cette clientèle. Le samedi 3 juin aura lieu le défi Sutton.

École : l'Olympiade aura lieu le 9 juin, ça prend une belle ampleur. Une journée festive. Don mentionne également qu'il remarque que les ados sont en quête d'identité et ça se répercute dans leur expression. Il parle également du programme développé pour le projet de serre. Marie-Hélène souligne une campagne de sensibilisation sur la WAX (vapotage de THC) qui serait pertinente de partager aux parents. La table jeunesse travaille à développer un outil en anglais.

**Campagne de bienveillance** : Dans le cadre du projet Éclaireurs, relance de la campagne de bienveillance. Les cartes à échanger présente un message qui invite à faire différents gestes de bienveillance. Elles contiennent aussi des graines de fleurs sauvages pour les polénisateurs. Nous souhaitons que les cartes s'échangent dans la communauté. Les cartes sont distribuées aux partenaires présents et Marie-Hélène en distribuera également lors de la fête des générations du 13 mai

#### 7. Varia

Pas de varia

#### 8. Calendrier rencontres automne

Un doodle sera envoyé. On vise 5 rencontres de 1 h 30 dans l'année, 2 à l'automne et 3 hiver-printemps.